



# Tilsynsrapport Viborg Kommune

Klejtrup Fripleshjem  
Kløverbakken

Uanmeldt tilsyn - April 2024

# Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om tilbuddet.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Vurderingsskala findes sidst i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

Med venlig hilsen



Birgitte Hoberg Sloth

Partner

Mobil: 28 10 56 80

Mail: bsq@bdo.dk

Partneransvarlig



Dorte Karlskov

Senior Manager

Mobil: 30 63 47 05

Mail: dokar@bdo.dk

Projektansvarlig

*Tilsynet er altid udtryk  
for et øjebliksbillede og  
skal derfor vurderes ud  
fra dette.*



# 1. Oplysninger

Tabel med oplysninger om friplejehjemmet og tilsynet

Adresse: Klejtrup Friplejehjem Kløverbakken, Sandstræde 36C, 9500 Hobro

Forstander: Birgitte Dahl Jensen

Antal boliger: 24 boliger

Dato for tilsynsbesøg: Den 9. april 2024, kl. 8.00 - 13.00

Tilsynsresultatet baserer sig på følgende datagrundlag:

Interview med:

- Forstander
- Tre medarbejdere
- Tre borgere

Tilsynet foretog endvidere observationer på fællesarealer. Tilsynet blev afrundet med forstander, der fik en kort tilbagemelding om tilsynsforløbet og foreløbige vurderinger.

Tilsynsførende:

Manager Line Anker Hansen, sygeplejerske, cand.cur.

## 1.1 Aktuelle vilkår

Tilsynet indledes med forstander, som oplyser, at friplejehjemmet aktuelt er præget af omgangssyge ved enkelte borgere, hvorfor forebyggende initiativer ift. at mindske smittespredning er iværksat, herunder aflysning af dagens fællesaktiviteter- og spisning. Ifølge forstander befinder friplejehjemmet sig i en stabil og rolig situation med begrænset udskiftning i medarbejdergruppen og fokus på flere udviklingstiltag. Arbejdsmiljø, trivsel samt kvalitetssikring af kerneydelsen har ledelsens bevågenhed, og to projekter er netop iværksat med baggrund i søgte projektmidler, som skal understøtte den videre udvikling. Et toårigt samarbejde med en ekstern konsulent er etableret med fokus på Personcentreret omsorg og kompetenceudvikling blandt social- og sundhedsassistenterne, som på sigt i højere grad skal agere facilitatorer ift. systematisk borgergennemgang hver 14. dag. I forbindelse med projektet har medarbejderne udfyldt kompetenceprofiler med udgangspunkt i de sygeplejefaglige optegnelser samt relationskompetencer, hvilket ifølge forstander har været meningsfuldt og bidraget til at synliggøre fokusområder bl.a. i relation til emnet seksualitet. Et ét-årigt projekt med fokus på arbejdsmiljøet er ligeledes opstartet i samarbejde med Vellivforeningen, som forstander håber kan være med til at understøtte og bibeholde det gode arbejdsmiljø.

Af udviklingsområder oplyser forstander desuden om et kontinuerligt arbejde med den eksisterende dokumentationspraksis og implementering af strukturer for opfølgning på indsatser, hvor leder har søgt sparring ved et andet pleje- og omsorgscenter.

Friplejehjemmet har ingen vakante stillinger, og medarbejdersituationen beskrives stabil, hvortil forstander oplyser, at flere medarbejdere har mange års anciennitet fra stedet. Ifølge forstander er både korttids- og langtidsfraværet lavt, dog har der været en langtidssygemelding af fysisk karakter, hvor medarbejderen er tilbage i arbejde. Derudover er en medarbejder aktuelt på nedsat tid efter en operation. Ved sygdom og ferieafvikling dækkes vagter ved omrokering af faste medarbejdere samt af friplejehjemmets afløserkorps, som består af både faglærte og ufaglærte medarbejdere, som alle har et stort borgerkendskab.

## 1.2 Opfølgning

Leder oplyser, at der er arbejdet målrettet med sidste års anbefalinger vedrørende dokumentationspraksis. Det er tilsynets vurdering, at anbefalingen vedrørende planlagte vægtmålinger fortsat gør sig gældende.

# 2. Kommunalt tilsyn

## 2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Viborg Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Klejtrup Fripleshjem Kløverbakken. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Der er foretaget stikprøver hos tre borgere.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Klejtrup Fripleshjem Kløverbakken er et meget velfungerende friplejehjem, hvor engagerede medarbejdere og forstander medvirker til trivsel, fællesskab og hjemlighed for borgerne. Tilsynet vurderer, at der er overensstemmelse mellem forstanderens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges med udgangspunkt i borgernes levede liv, ønsker og behov i tæt samarbejde med støtteforeningen og tilknyttede frivillige.

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet lever op til Viborg Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en høj borgeroplevet- og faglig kvalitet, og medarbejderne kan på relevant vis redegøre for, hvordan det rehabiliterende, sundhedsfremmende og forebyggende sigte indgår som en naturlig del af kerneydelsen. Tilsynet finder dog enkelte mangler i relation til friplejehjemmets dokumentationspraksis samt levering af vægtmålinger, hvilket har givet anledning til to anbefalinger, hvoraf anbefalingen vedrørende dokumentationen er udfoldet i fire underpunkter. Det er tilsynets vurdering, at manglerne kan udbedres via en vedvarende og målrettet indsats af såvel medarbejdere, sygeplejersker og forstander.

## 2.2 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger i forhold til friplejehjemmets fremadrettede udvikling:

### 2.2.1 Bemærkninger

Tilsynet har ingen bemærkninger.

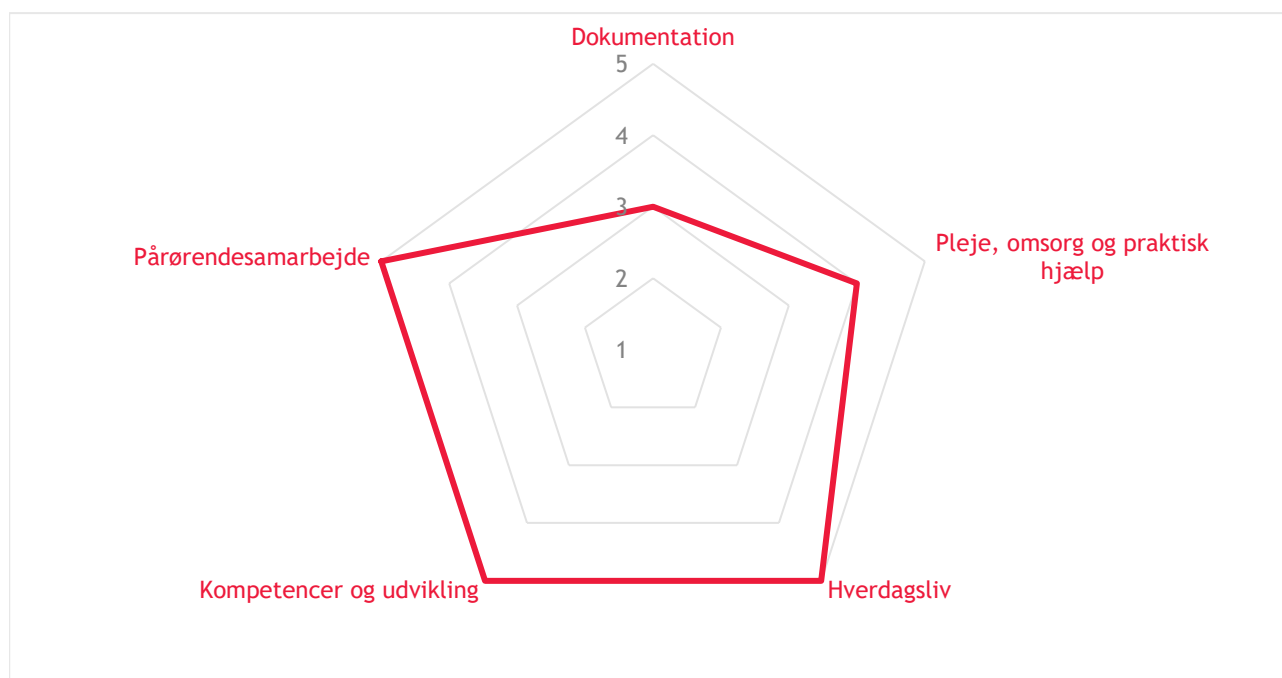
### 2.2.2 Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler forstander og medarbejdere en vedvarende indsats på dokumentationsområdet, så det sikres, at dokumentationen overholder gældende krav inden for følgende områder:
  - At generelle oplysninger opdateres med beskrivelser af borgernes mestringsevne, ressourcer, motivation og vaner, ligesom det anbefales, at livshistorien beskrives.
  - At døgnrytmeplaner opdateres for hele døgnet med fyldestgørende beskrivelser af borgernes plejebestand, herunder hjælpen til bad og særlige opmærksomheder i relevante tilfælde.
  - At funktionsevnetilstande opdateres med fyldestgørende beskrivelser af borgernes aktuelle funktionsniveau i de faglige notater jf. kommunens retningslinjer og fælles sprog 3.
  - At observationsnotater konsekvent relateres til relevante tilstande.
2. Tilsynet anbefaler forstander og medarbejdere at følge op på konkret borgers manglende vægtmålinger.

## 2.3 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



## 2.4 Vurdering i forhold til temaer

### 2.4.1 Dokumentation

**Score: 3**

**Vurdering:**

Tilsynet vurderer, at Fripleshjemmet i middel grad lever op til indikatorerne.

Tilsynet har gennemgået dokumentationen hos tre borgere sammen med en sygeplejerske, som oplyser om en klar ansvars- og rollefordeling i relation til friplejehjemmets dokumentationspraksis, hvor medarbejderne har et fælles ansvar for løbende ajourføring af borgernes journaler. Den sundhedsfaglige dokumentation gennemgås systematisk hver tredje måned af sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter, mens funktions- og tilstande, døgnrytmeplaner og generelle oplysninger opdateres hver sjette måned af borgernes kontaktpersoner. Medarbejderne modtager løbende sidemandsoplæring ift. dokumentationen ved sygeplejerskerne, og de oplever, at dokumentationen fungerer som et aktivt redskab for hverdagens praksis.

Dokumentationen fremstår delvist opdateret og fyldestgørende udfyldt.

Generelle oplysninger er overvejende udfyldt med beskrivelser af borgernes vaner, mestringsevne, ressourcer og livshistorie. For en journal gælder dog manglende udfyldelse af punkterne mestring og motivation, mens livshistorien savnes beskrevet i et andet tilfælde.

Borgernes behov for pleje og omsorg er i døgnrytmeplanerne handlingsvejledende beskrevet for hele døgnet, og tager udgangspunkt i borgernes helhedssituation og ressourcer med særlig fokus på en rehabiliterende tilgang. I to tilfælde mangler dog beskrivelser af hjælpen til bad, og hvorudover savnes der i en journal tydeliggørelse af medarbejdernes særlige tilgange ift. en borgers svingende dagsform. I én borgerjournal mangler døgnrytmeplanen opdatering efter et større funktionstab, hvorefter flere indsatser ikke længere gør sig gældende.

Funktionsevnetilstande er opdaterede og vurderede fraset én journal, hvor flere tilstande mangler opdatering og faglige notater, der tydeliggør borgerens aktuelle funktionsniveau.

Helbredsoplysninger er i alle tre journaler opdateret med beskrivelser af borgernes samlede helhedssituation jf. borgers oplysninger og medicinskemaet. Helbredstilstande er ligeledes opdaterede, og handleanvisninger på sundhedsfaglige indsatser er oprettet med relevant henvisning til VAR.

Faglige indsatser er fulgt op, dog bemærker tilsynet manglende dokumentation for leverede vægtmålinger hos en borger for i alt fem måneder. Derudover findes, at observationsnotater ikke systematisk tilknyttes relevante tilstande, hvilket besværliggør opfølgning på de faglige indsatser.

Dokumentationen er beskrevet i et fagligt og anerkendende sprog.

## 2.4.2 Pleje, omsorg og praktisk hjælp

Score: 4

### Vurdering:

Tilsynet vurderer, at Friplejehjemmet i høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne modtager pleje- og omsorgsydelser, som svarer til deres behov. Borgerne er alle trygge ved den indsats, som medarbejderne yder, og en borger beskriver det betydningsfuldt at opleve, at der kun går kort tid fra borger benytter sit nødkald til medarbejderne indfinder sig. Borgerne fremhæver omsorgs- og respektfulde medarbejdere, som er lydhøre og ofte spørger ind til deres ønsker ift. den daglige pleje.

Friplejehjemmet skaber kontinuitet, der sikrer borgerne den nødvendige pleje og omsorg via kontaktpersonsordning, fælles indmøde med overlevering fra nattevagten samt daglig orientering i dokumentationssystemet ift. foregående døgn observationer og opmærksomheder. Medarbejderressourcer fordeles i huset med udgangspunkt i relationer, kompleksitet samt kompetencer, hvortil en borgeroversigt benyttes i planlægningen ift. at synliggøre afløseres borgerspecifikke oplæring. Dagen struktureres med udgangspunkt i borgernes døgnrytmeplan, som udover at tage højde for borgernes vaner og ønsker, også fungerer som et vigtigt arbejdsredskab for både faste medarbejdere, elever og afløserer ift. at understøtte en ensartet retning, fx vedrørende pædagogiske tilgange.

Medarbejderne fremhæver et tæt og velfungerende tværfagligt samarbejde, hvor de ofte sparrer med hinanden og i fællesskab søger at lykkes med opgaverne. Sygeplejerskerne indgår i plejen om formiddagen, og tilkaldes derudover ved behov for sparring, oplæring og vurdering, fx i akutte situationer.

Pleje og omsorg leveres ifølge medarbejderne med fokus på sundhedsfremme og forebyggelse, og medarbejderne kan med eksempler redegøre for observationer vedrørende hudpleje, tryksårsforebyggelse og infektioner. Medarbejderne fremhæver et indgående borgerkendskab grundet friplejehjemmets mindre størrelse, som medvirker til, at ændringer i borgernes habituelle tilstand tidligt opspores, og faglige indsatser hurtigt iværksættes. Tre ugentlige tavlemøder afholdes med deltagelse af samtlige medarbejdere og forstander, hvortil borgerne systematisk gennemgås med udgangspunkt i fokusområder, særlige tilgange og ændringer i habituel tilstand, hvorefter faglige indsatser iværksættes, evalueres og koordineres medarbejderne imellem. Hver 14. dag afholdes

faglig sparring hvor borgerrelaterede problemstillinger drøftes med udgangspunkt i Personcentreret omsorg og metoder såsom "blomsten" og "trivselskarret".

Medarbejderne redegør for, at det rehabiliterende sigte indgår som en naturlig del af kerneydelsen gennem fokus på motiverende og understøttende tilgange i forbindelse med ADL samt mere målrettede træningsindsatser i samarbejde med fysioterapeut.

Til grund for vurderingen tillægges det betydning, at en borgers vejninger ikke er leveret som planlagt.

Tilsynet observerer en tilfredsstillende hygiejnemæssig standard i de besøgte boliger, på fællesarealer og vedrørende borgernes hjælpemidler.

### 2.4.3 Hverdagsliv

Score: 5

#### Vurdering:

Tilsynet vurderer, at Friplejehjemmet i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne oplever et alsidigt og individuelt tilrettelagt hverdagsliv, som gælder i forhold til døgnrytme, vaner og aktiviteter. Borgerne beskriver et tilfredsstillende og varieret udbud af aktiviteter, hvor særligt sang og musik, gymnastik og hyppige busture til nærområdet fremhæves betydningsfuldt.

Medarbejderne redegør for friplejehjemmets organisering af aktiviteter, som varetages af medarbejderne i tæt samarbejde med støtteforeningen og tilknyttede frivillige. Borgernes ønsker ift. hverdagslivet og aktiviteter drøftes på et månedligt beboermøde, hvor forstander og pedel er deltagende, og derudover redegør medarbejderne for et vedvarende fokus på, at borgerne adspørges om specifikke ønsker til aktiviteter. Et "kalenderudvalg," bestående af tre medarbejdere, mødes fire gange årligt for at planlægge friplejehjemmets faste aktiviteter, bl.a. "huske-kasse", krea hjørne, gymnastik og dagplejebesøg, som synliggøres via udleverede aktivitetsoversigter. Medarbejderne redegør for opmærksomhed på at tilbyde afgrænsede aktiviteter og én-til-én tid til borgere, som bedst profiterer af dette.

Borgerne er meget tilfredse med madens kvalitet, og de fælles måltider i "pejsestuen" beskrives som meningsfulde stunder med socialt samvær. To borgere fremhæver særligt deres tildelte plads ved bordet, hvor de sidder sammen med andre borgere, som de kan føre hyggelige samtaler med.

Maden tilberedes af friplejehjemmets to køkkenmedarbejdere, som medarbejderne løbende sparrer med ift. at understøtte borgernes individuelle ernæringsbehov, fx ved behov for særkost eller i forbindelse med vægttab. Medarbejderne kan kompetent redegøre for rammerne for "det gode måltid", som understøttes af medarbejdernes tilstedeværelse, rolige omgivelser og en hensigtsmæssig bordplan, der tager højde for borgernes indbyrdes relationer og behov for stimuli. I forbindelse med måltiderne redegør medarbejderne for fokus på borgernes væskeindtag, appetit og funktionsniveau, hvortil medarbejderne fremhæver et tæt samarbejde med ergoterapeut ift. borgere med observeret tykke-/synkebesvær.

Borgerne oplever en omgangstone fra medarbejderne præget af respekt, tålmodighed og anerkendelse, hvortil borgerne positivt fremhæver, at medarbejderne anvender humor i dagligdagen.

I arbejdet med at understøtte borgernes selvbestemmelsesret og sikre en individuel tilpasset tilgang og kommunikation redegør medarbejderne for fokus på inddragelse af borgernes livshistorie, herunder viden om ønsker til jargon og humor i samspelet. Derudover vægtes samtaler om borgernes levede liv i dagligdagen, så medarbejderne bedst muligt understøtter borgernes identitet.

Medarbejderne redegør for opmærksomhed på deres indbyrdes kommunikation, herunder forebyggelse af omsorgstræthed eller forrælse, og de beskriver, at de har tillid til

at henvende sig til hinanden eller forstander og italesætte hvis uhensigtsmæssig kommunikation eller adfærd opleves.

Grundet særlige vilkår på tilsynsdagen med omgangssyge opholder størstedelen af borgerne sig i egen bolig. Tilsynet observerer dog en omsorgsfuld og nærværende kommunikation medarbejdere og borgere imellem med tydelig og positiv anvendelse af humor i samspillet. Tilsynet bemærker en hjemlig stemning og atmosfære på friplejehjemmet hvor billeder og grønne planter pryder de indendørs arealer, mens geder og høns iagttages på udearealerne.

#### 2.4.4 Kompetencer og udvikling

Score: 5

##### Vurdering:

Tilsynet vurderer, at Friplejehjemmet i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Ledelse såvel som medarbejdere vurderer, at medarbejderne har relevante faglige kompetencer til målgruppens behov, hvilket tilskrives flere medarbejdere med høj anciennitet samt en tværfaglig sammensat medarbejdergruppe, som understøtter den helhedsorienterede indsats omkring borgernes problemstillinger. Medarbejdergruppen består af tre sygeplejersker, hvoraf den ene er ansat i Flexjob med specifikke arbejdsopgaver, fire social- og sundhedsassistenter, 13 social- og sundhedshjælpere, to kokke, en husassistent og en pedel. Derudover er en førtidspensionist med baggrund som social- og sundhedsassistent ansat på nedsat tid. Forstander arbejder målrettet med vidensdeling og kompetenceudvikling i form af faglige mødefora, MUS-samtaler og tilbud om relevante kurser og undervisning, hvor opmærksomheden aktuelt er rettet mod de før-omtalte projekter vedrørende arbejdsmiljø samt Personcentreret omsorg og kompetenceudvikling blandt social- og sundhedsassistenter. Undervisningsseancer afholdes desuden to gange årligt af plejehjemslægen med udgangspunkt i praksisnære problemstillinger og ønsker fra medarbejderne, bl.a. i øjensygdomme og diabetes.

Nye medarbejdere introduceres gennem et fast introduktionsprogram og med følgevagter, mentorordning samt struktureret oplæring ift. forflytning, dokumentation og medicin håndtering.

Medarbejderne oplever sig godt rustede til opgaverne, og de fremhæver tilfredsstillende muligheder for løbende kompetenceudvikling, bl.a. via daglig tværfaglig sparring, sidemandsoplæring fra sygeplejerskerne og faglige møder, herunder assistent-/sygeplejerskemøder, hvortil faglige problemstillinger og procedurer drøftes. Medarbejderne anerkender sygeplejerskerne for deres fokus på opgaveoverdragelse, uddelegering og oplæring, hvilket ifølge medarbejderne bidrager til større ansvarsfølelse. Eksterne samarbejdspartnere, fx hjemmesygeplejen, plejehjemslæge, ergo- og fysioterapeuter inddrages ved behov, og medarbejderne anvender VAR-portalen i forbindelse med tvivls spørgsmål og søgen efter nyeste opdaterede viden.

Trivslen beskrives god, og medarbejderne fremhæver en kultur præget af høj psykologisk tryghed og kollegial omsorg.

Tilsynet observerer et velfungerende tværfagligt samarbejde i forbindelse med dagens tavlemøde, og medarbejderne kan fagligt og reflekteret redegøre for anvendte metoder og begreber, herunder Personcentreret omsorg, "blomsten" og "trivselskarret".



## 2.4.5 Pårørendesamarbejde

Score: 5

### Vurdering:

Tilsynet vurderer, at Fripkehjemmet i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Tilsynet har ikke talt med pårørende, men borgerne beretter om et velfungerende samarbejde mellem deres pårørende og friplejehjemmet, og samtlige borgere fremhæver, at deres familiemedlemmer føler sig velkomne. Borgerne kan ligeledes beskrive deltagelse i flere møder, hvor pårørende også har været inviteret efter borgernes ønske.

Forstander og medarbejdere redegør for et velfungerende samarbejde med friplejehjemmets pårørende, som anskues som en vigtig ressource og samarbejdspartner i borgernes liv. Pårørendearrangementer og kaffeeftermiddage afholdes med fast interval, og derudover inviteres borgernes pårørende til at indgå som en naturlig del af hverdagslivet, bl.a. ved deltagelse i fællesspisning. Forstander afsender månedsbreve med informationer om friplejehjemmets hverdagsliv og aktiviteter samt medarbejdersituation. Løbende forventningsafstemning med borgere og pårørende prioriteres, og forstander redegør for opmærksomhed på et højt informationsniveau, hvor der bl.a. inviteres til hyppigere dialog eller møde ved ændringer i en borgers tilstand.

I forbindelse med nye borgers indflytning afholdes hjemmebesøg af borgers kontaktperson og en sygeplejerske, hvor praktiske forhold samt forventninger til det kommende samarbejde drøftes. Indflytningssamtale planlægges fire til seks uger efter indflytningen, ligesom opfølgende samtaler tilbydes efter ønske fra borger og pårørende.

Forstander oplyser, at plejehjemmet siden sidste tilsyn har modtaget en bekymringshenvendelse fra en pårørende. Et komplekst pårørendesamarbejde, der ligeledes er nævnt ved sidste tilsyn. Henvendelsen blev efterfølgende drøftet og gennemgået i samarbejde med Viborg Kommune, der ikke fandt nogen grund eller anledning til yderligere handling eller tiltag på baggrund af henvendelsen. Sagen blev afsluttet i efteråret 2023. Plejehjemmet har ikke modtaget andre klager eller bekymringshenvendelser.

## 3. Vurderingsskema

I tilsynene i Viborg Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	<p><b>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen</li> <li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler</li> <li>• Tilsynet har ingen anbefalinger</li> <li>• Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.</li> </ul>
Score: 4	<p><b>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats</li> <li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne</li> <li>• Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt</li> <li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li> </ul>
Score: 3	<p><b>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats</li> <li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne</li> <li>• En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt</li> <li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li> </ul>
Score: 2	<p><b>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes</li> <li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne</li> <li>• Få elementer i indikatorerne er opfyldt</li> <li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li> </ul> <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
Score: 1	<p><b>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes</li> <li>• Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne</li> <li>• Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind</li> <li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li> </ul> <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

## Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.