



Disposition:

1. Konklusion og opmærksomhedspunkter, side 1
2. Formalia, side 2
3. Indledning, side 2
 - herunder beskrivelse af friplejehjemmet
4. Resume af anbefalinger og opfølgning på sidste tilsyn, side 3
5. Organisatoriske forhold, side 4
6. Beboertrivsel/tilfredshed, side 4
7. Observationsperiode, side 5
8. Den generelle faglige indsats, side 5
 - herunder magtanvendelsesområdet
9. Medicinhåndtering, side 7
 - herunder utilsigtede hændelser
10. Beboernes økonomi, side 7
11. Dokumentation, side 8
12. Medarbejderforhold, side 8
 - herunder den faglige udvikling
13. Tilbudsportalen, side 10
14. De fysiske rammer, side 10
 - herunder de hygiejne – og sikkerhedsmæssige forhold

1. Konklusion – herunder vurdering, sammenfattende indtryk af tilbuddet

Tilsynsenhed i Job & velfærd, Viborg kommune anvender fem graderede vurderingsterminologier i den samlede bedømmelse af tilbudene. De fem graderede vurderingsterminologier er: Meget tilfredsstillende, Tilfredsstillende, Neutral, Mindre tilfredsstillende og Ikke tilfredsstillende.

Det samlede indtryk af tilsynet på Kløverbakken er meget tilfredsstillende 😊.

Denne tilsynsrapport er en konklusion på interviewene, indtrykkene under besøget samt gennemgang af det skriftlige dokumentationsmateriale. Tilsynsrapporten giver et øjebliksbillede af tilbuddet i det tidsrum, hvor tilsynskonsulenten effektuerede tilsynet.

Tilsynets samlede indtryk af det pædagogiske, pleje- og omsorgsmæssige arbejde og den generelle faglige indsats er, at Kløverbakken er et meget velfungerende friplejehjem.

Der er en høj beboeroplevet kvalitet på friplejehjemmet Kløverbakken. Det er tilsynets oplevelse, at indsatsen hos beboerne og tilgangen fundamentalt bygger på og har afsæt i en bevidsthed om tilbuddets værdigrundlag, som dermed afspejles i hverdagen. Der er fokus på dagligt, at give beboerne gode oplevelser og tilbyde aktiviteter, der giver indhold og skaber livsglæde.

Medarbejderne beskriver arbejdsmiljøet på stedet som værende meget tilfredsstillende. Af afgørende elementer fremhæves i særlig grad, oplevelsen af ligeværdighed og åbenhed i både kollegiale sammenhænge og i relationen til ledelsen. Det er samtidig medarbejdernes oplevelse, at de inddrages og at der i organisationen er lydhørhed over for initiativer, der kommer fra medarbejderniveau.

Uanmeldt tilsynsrapport 2016
Klejtrup Fripleshjem
Afdeling Kløverbakken
Sandstræde 36 C
9500 Klejtrup



VIBORG
KOMMUNE

Ledelsesmæssigt er der kontinuerligt et fokus på, at fastholde bevidstheden om Klejtrup friplejhjems overordnede værdigrundlag og ikke mindst at det efterleves i praksis.

Det er tilsynets indtryk at tilbuddets værdier giver medarbejderne et fælles udgangspunkt og en samskabende effekt, der kommer til udtryk i indsatsen hos beboerne.

I forhold til videreudvikling ser tilsynet følgende opmærksomhedspunkter/har følgende påbud og fremkommer derfor med følgende kommentar og anbefalinger:

- Tilsynet anbefaler fortsat at handleplanerne benyttes som et dagligt værktøj til dokumentation frem for, at man løbende dokumenterer i journalnotater, således at oplysninger i forhold til et problem samles et sted. Formålet er at sikre ensartethed og kontinuitet i indsatsen samt at skabe overblik i forhold til evaluering og ændring af behandlingen / indsatsen.

2. Formalia

Deltagere i tilsynet:

Ledelsen: Forstander Susanne Molbæk Frederiksen.

Medarbejderrepræsentanter: To medarbejdere deltog. Medarbejdernes identitet er tilsynet bekendt.

Beboere: Tilsynet havde samtale med nogle af de beboere, der opholdte sig i fællesarealerne. Beboernes identitet er tilsynet bekendt.

Pårørende: Ingen pårørende deltog i tilsynet.

Beboerne er tilfældigt udvalgt. Medarbejderne er udvalgt efter hvem, der var på arbejde og havde mulighed for at gå fra.

Tilsynet er udført af:

Tilsynsenheden i Job & Velfærd, Viborg Kommune ved tilsynskonsulent Marianne Villekold.

Program for det uanmeldte tilsyn d. 27. april 2016:

Kl. 08.15 – 08.20 Ankomst og planlægning af tilsynet

Kl. 08.20 – 09.30 Interview med forstander

Kl. 09.30 – 10.00 Observationsperiode, herunder samtale/samvær med beboere

Kl. 10.00 – 10.30 Interview med medarbejdere

Kl. 10.30 – 11.05 Observationsperiode herunder samtale/samvær med beboere og medarbejdere

Kl. 11.05 – 11.10 Afrunding af tilsynet med forstander

3. Indledning

Det uanmeldte tilsyn blev gennemført d. 27. april 2016 i tidsrummet fra kl. 8.15 – 11.15.

Tilsynet indledes med, at friplejehjemets ledelse blev orienteret om formålet med besøget og hvordan det skal foregå. Ved tilsynsbesøget blev der foretaget dialogbaserede interview med ledelsen, medarbejdere og et udvalgt antal beboere i forhold til tilbuddets størrelse. Dokumentationen blev gennemgået hos de beboere tilsynet samtale med.

Dialogen blev kombineret med observationsperioder med henblik på indsamling af data, som er nødvendige for, at målet med tilsynet kan opnås.

Tilsynsrapporten er en konklusion på interviewene, indtrykkene under besøget samt gennemgang af det skriftlige dokumentationsmateriale. Rapporten har været i høring ved tilbuddet til gennemlæsning og kommentering og eventuelle faktuelle fejl er blevet tilrettet.

Uanmeldt tilsynsrapport 2016
Klejtrup Fripleshjem
Afdeling Kløverbakken
Sandstræde 36 C
9500 Klejtrup



VIBORG
KOMMUNE

Kløverbakken bedes offentliggøre tilsynsrapporten på egen hjemmeside samt på Tilbudsportalen.

Overordnet beskrivelse af friplejehjemmet, herunder den fysiske beliggenhed

Klejtrup Fripleshjem består af de to afdelinger Kløverbakken og Blåbærhaven, der begge er beliggende i Klejtrup by med en afstand på cirka 800 m. Landsbyen Klejtrup har cirka 800 indbyggere og er beliggende op til Viborgs kommunegrænsen mod Mariagerfjord Kommune, der er samtidig er regionsgrænse mellem Region Midt og Region Nordjylland.

Afdelingen Kløverbakken er beliggende på en stor og meget naturskøn grund med udsigt over Klejtrup Sø og Lindum Skov. Landsbyen Klejtrup har cirka 800 indbyggere og byen er beliggende helt op til kommunegrænsen mod Mariagerfjord Kommune, der er samtidig er regionsgrænse mellem Region Midt og Region Nordjylland.

Kløverbakken er bygget i et plan og de udendørsfaciliteter består af pavillon, sansehave, legeplads samt dyrefold med æsler, geder, ponyer og høns. På friplejehjemmet bor der desuden to katte og hunden Ronja.

Kløverbakken består af 24 boliger fordelt med 12 lejligheder i hvert af de to afsnit kaldet henholdsvis Blomsterengen og Frugthaven.

Boligerne er to rums lejligheder på 52 m², indrettet med opholdsrum bestående af lille the-køkken og stue, større soveværelse og et badeværelse. Fra stuen er der direkte udgang til egen terrasse.

Centralt beliggende i husets kerne forefindes fællesfaciliteter, hvor måltiderne kan indtages i samvær med øvrige beboere. Fællesfaciliteterne består af to spiseafdelinger, hvor den ene er indrettet med udvidede køkkenfaciliteter og er der, hvor tilberedningen af beboernes måltider foregår.

Mellem de to spiseafdelinger er der en større pejsestue, der bl.a. benyttes til fælles aktiviteter.

Målgruppen for tilbuddet er ældre personer, som grundet varig nedsat fysisk, psykisk og særlige sociale problemer, har behov for pleje og omsorg.

På tilsynstidspunktet havde der netop været to dødsfald, men da der bor tre ægtepar på stedet, udgøres det samlede antal beboere i tilbuddet aktuelt af i alt 25. Forstander oplyser at der er venteliste til tilbuddet, hvorfor det snart forventes, at der flytter nye beboere ind i de to boliger.

Cirka halvdelen af beboerne på Kløverbakken kommer fra andre kommuner end Viborg Kommune.

Kløverbakken har administrationsaftale med Danske Diakonhjem og tilbuddets juridiske grundlag udgøres af Lov om friplejeboliger.

Siden sidste års tilsyn kan friplejeboligleverandører vælge, at blive certificeret til at levere rehabiliteringsforløb efter Servicelovens §83 a.

Tilsynet får oplyst at Klejtrup friplejehjem endnu ikke har ansøgt om at blive certificeret, og oplyser at man allerede inden for den eksisterende certifikation, er opmærksom på den rehabiliterende indsats.

4. Resume af anbefalinger/opmærksomhedspunkter fra sidste års tilsynsbesøg samt opfølgning på disse

- Tilsynet anbefaler at tilbuddet er opsøgende på funktionaliteten, herunder søgemulighederne i Databasen for Håndbøger. Tilsynet henviser til, at Viborg Kommunes sygeplejefaglige konsulent Mary Ann Christiansen, gerne bistår med vejledning i brugen af platformen.

Uanmeldt tilsynsrapport 2016
Klejtrup Fripleshjem
Afdeling Kløverbakken
Sandstræde 36 C
9500 Klejtrup



VIBORG
KOMMUNE

Alle medarbejdere har nu adgang til iPad, hvor Databasen er at finde som en App. Dette har gjort tilgængeligheden langt større og mere brugervenlig.

- Tilsynet anbefaler at tilbuddet i forhold til dokumentationsområdet, konsekvent benytter handleplaner som et dagligt værktøj til dokumentation, frem for at man dokumenterer løbende i journalnotater. Formålet er, at oplysninger i forhold til et problem samles et sted, at sikre ensartethed og kontinuitet i indsatsen samt at skabe overblik og grundlag for evaluering og ændring af behandlingen / indsatsen.

Tilsynet kan ved dette års gennemgang af dokumentationsområdet konstatere, at brug af handleplaner fortsat udgør et opmærksomhedspunkt.

Uddybende oplysninger som rapportens konklusion er baseret på:

5. Organisatoriske forhold

Den overordnede ledelse udgøres af en bestyrelse for hele Klejtrup Fripleshjem og dermed for begge de to afdelinger Kløverbakken og Blåbærhaven. Hver afdeling har deres egen forstander, hvor Susanne Molbæk er forstander for Kløverbakken.

Medarbejderne er ikke opdelt i grupper eller team. Alle medarbejdere går på tværs af de to afsnit Blomsterengen og Frugthaven med det formål at sikre, at alle medarbejdere og beboere kender hinanden. Der er to medarbejdere der har fået uddelegeret opgaven omkring tjenestetidsplanerne.

Der er ansat en sygeplejerske på 32 timer ugentlig, der er ansvarlig for de sygeplejefaglige opgaver på stedet. Sygeplejersken kan ligeledes indgå i de plejemæssige opgaver hos beboerne.

Ud over de medarbejdere, der indgår i de direkte pleje og omsorgsmæssige opgaver hos beboerne, er der ligeledes ansat en pedel til varetagelse af de praktiske opgaver på stedet. Pedelen inddrager også gerne beboerne i relevante opgaver og sammenhænge, da stillingen ligeledes indeholder pædagogiske timer.

På Kløverbakken er der ansat to kokke og maden tilberedes fra bunden på stedet i beboernes nærvær.

6. Beboertrivsel/tilfredshed

Beboerne gav overordnet udtryk for en stor tilfredshed med forholdene på friplejehjemmet og for, at være glade for at bo på Kløverbakken. De beskrev medarbejderne, som værende søde og omsorgsfulde. Beboerne virkede trygge i de fysiske rammer og i kontakten med medarbejderne, der opleves som værende meget anerkendende og humoristisk.

Beboernes opleves at have indflydelse på deres egen hverdag og på tilrettelæggelsen af denne, herunder er der en stor respekt og fleksibilitet i bestræbelserne på, at imødekomme beboernes ønsker og behov.

Det er tilsynets indtryk at beboerne får den indsats de måtte have behov for, herunder både i forhold til den personlige pleje, praktisk bistand, træning og aktivitetstilbud.

En af beboerne fortalte at hun dagligt deltager i klargøring af grøntsager o. lign., hvilket var forbunden med en stor tilfredsstillelse, da det gav hende oplevelsen af fortsat at kunne bidrage aktivt.



Beboerne udtrykte desuden stor tilfredshed med maden og med den måde måltiderne foregår på, herunder rammerne og stemningen under måltidet.

7. Observationsperiode

Under tilsynsbesøget på Kløverbakken havde tilsynskonsulentene flere observationsperioder i fællesarealerne, herunder blandt andet ved ophold under formiddagskaffen, hvor beboere og medarbejdere var samlet.

Tilsynet havde dermed mulighed for, at observere tilgangen til beboerne og den generelle omgangstone i den pædagogiske, pleje – og omsorgsmæssige indsats.

Der herskede generelt en meget behagelig stemning på hele Kløverbakken, hvor der kontinuerlig var både medarbejdere og beboere tilstede i fællesarealerne.

Køkkenpersonalet var færd med dagens måltider og to beboere hyggede sig foran fjernesynet, hvor de fulgte med i en bestemt TV serie. Et andet sted havde en beboer besøg af en pårørende og de sad sammen over en kop kaffe i en af spiseafdelingerne. Den pårørende bevægede sig hjemmefant rundt og småsludrede med det tilstedeværende personale.

Under formiddagskaffen hvor beboere og medarbejdere var samlet, var der en meget hyggelig stemning, hvor der blev snakket om løst og fast. Som afslutning på formiddagskaffen var der fælles gymnastik for medarbejderne, hvor også beboerne blev opfordret til deltagelse.

Efter formiddagskaffen samledes medarbejderne på kontoret til fælles koordinering og faglig sparring (internt kaldet de "fem faglige minutter"). Her fremlagde en medarbejder resultatet af besøget af en fysioterapeut hos en beboer og tilsynet bemærkede i den sammenhæng, den anerkendende tilgang og respons, der efterfølgende var fra både kollegaer og forstanders side.

8. Den generelle faglige indsats

På Klejtrup Fripleshjem, herunder på Kløverbakken tages der udgangspunkt i det grundtvigianske menneskesyn og stedet har en vision om, at være et plejehjem i særklasse. De grundlæggende værdier udgøres af begreber som kvalitet, respekt, samarbejde og anerkendelse.

Medarbejderne fortæller at såvel visionen som værdierne kontinuerlig lever i deres bevidsthed og løbende italesættes af såvel forstander som medarbejderne selv.

Indsatsen hos den enkelte beboer, afgøres på baggrund af en konkret individuel visitering fra Viborg Kommunes myndighedsafdeling, Visitation Sundhed & Omsorg. Herudover har beboerne mulighed for, at benytte sig af tilkøbsydelse.

Tilsynet får oplyst at der hidtil har været et velfungerende samarbejde med den kommunale visitation, men at der nu opleves udfordringer, når der f.eks. skal ske en revisitation hos en beboer. Det er særligt i forhold til de faglige drøftelse vedr. niveauinddelingen (takstfastsættelsen), at samarbejdet kan opleves udfordrende.

Tilsynet får oplyst at man fra Kløverbakkens side, påbegynder kontakten med de pårørende, allerede når en borger kommer på venteliste til friplejehjemmet. Forstander opfordrer i den sammenhæng de pårørende til, at holde friplejehjemmet opdateret om situationen i hjemmet, så der kan tages højde for dette,

Uanmeldt tilsynsrapport 2016
Klejtrup Fripleshjem
Afdeling Kløverbakken
Sandstræde 36 C
9500 Klejtrup



VIBORG
KOMMUNE

når der bliver en ledig bolig. I forbindelse med indflytning afholdes en velkomstsamtale med den nye beboer og dennes pårørende.

På Kløverbakken arbejdes der ud fra kontaktpersonsprincippet. Ved indflytning får hver beboer tildelt en kontaktperson, der har til opgave at sikre sammenhæng i varetagelsen af den enkelte beboers ønsker og behov samt er ansvarlig for en række fastlagte opgaver hos beboeren.

I dagligdagen tilrettelægges indsatsen hos beboerne med udgangspunkt i den visitering der har fundet sted fra myndighedens side. Der er på den baggrund bl.a. udarbejdet et ugeskema, hvor faste ydelser som f.eks. bad og praktiske opgaver fremgår. Indsatserne hos beboerne tilrettes løbende i forhold til det aktuelle funktionsniveau og fremgår af en døgnrytmeplan, som er gældende som dokumentation, for de ydelser beboeren modtager.

Der er opmærksomhed på at sikre en vis systematik og struktur i opgaveløsningen samt, at der er dokumentation for levering af ydelserne. Der tages udgangspunkt i og hensyn til kontaktpersonsprincippet i planlægningen af indsatserne hos beboerne.

I den pædagogiske, pleje og omsorgsmæssige praksis hos beboerne, er det et tilsynets indtryk, at der værnes om beboernes selvbestemmelse og medindflydelse idet beboernes ønsker og behov i hverdagen respekteres og anerkendes. Under de daglige måltider, hvor beboere og medarbejdere er samlet, inddrages og høres beboerne i relevante sammenhænge. Det er desuden tilsynets indtryk, at der er en stor fleksibilitet i opgaveløsningen hos beboerne.

Der er opmærksomhed på, at inddrage beboernes ressourcer i dagligdagen i bestræbelserne på, at opretholde og / eller forberede færdigheder og ligeledes i den sammenhæng, at understøtte livskvaliteten ved at skabe et indholdsrigt og aktivt liv for beboerne. F.eks. inddrages de beboere der måtte ønske det, i praktiske opgaver omkring måltiderne og pasningen af dyrene på Kløverbakken.

I den ernæringsmæssige indsats udgør et godt måltid et af de aspekter, som kan øge livskvaliteten for beboerne. Måltidet hører for mange til, blandt dagens vigtigste begivenheder og det er på mange måder afgørende, at bespisningen foregår i hyggelige omgivelser. Der er mange forhold, der har betydning for, at beboerne får en god måltidsoplevelse.

På Kløverbakken er der ansat to kokke og tilberedningen af måltiderne foregår i beboernes nærvær, så de har mulighed for, at deltage i aktiviteter omkring måltiderne og desuden, at få stimuleret duftesansen under tilberedningen.

Beboerne har mulighed for at indtage deres måltider i egen bolig eller i fællesskab med de andre beboere. Den varme mad serveres til middag og alle medarbejdere, uagtet faggruppe, deltager i måltiderne og bidrager på den måde til, at skabe en god stemning omkring måltidet. Medarbejderne bidrager med samtaleemner og er strategisk placeret i forhold til, at skabe nogle sociale rammer omkring måltidet. Maden anrettes på fade og sendes rundt ved bordet. Medarbejderne betaler en fast pris svarende til kr. 150 pr. måned for at spise med.

I forhold til aktivitetsmulighederne er der en bred vifte af aktivitetstilbud for beboerne, idet der stort set dagligt er et tilbud. Aktiviteterne varetages både af det faste personale og af frivillige. De fleste frivillige er organiseret i en Støtteforening, der aktuelt udgøres af cirka 200 personer, hvoraf 30-40 personer er meget aktive. De frivillige varetager både fastlagte aktiviteter og inddrages ved f.eks. arrangementer både på stedet og udflugter.

Klejtrup friplejehjem har i øvrigt i samarbejde med to kommunale plejecentre en bus til aktiviteter ud af huset.



Kløverbakken har ikke et formelt bruger – pårørenderåd, men der er generelt en tæt dialog og kontakt med de pårørende da samarbejdet her vægtes meget højt. Der udsendes f.eks. nyhedsbreve hver 4-5 uge, der som noget nyt, ligeledes tilgår de frivillige.

I forhold til livets afslutning, værnes der om at give beboerne en værdig afsked og der er tradition for, at medarbejderne deltager i udsyngning i forbindelse med dødsfald på Kløverbakken og ligeledes gerne i selve begravelsen. Derudover tilbyder de pårørende altid en samtale med vedrørende deres forventninger / afklaringer til den allersidste tid

Tilbuddet forebygger og håndterer magtanvendelser og det er tilsynets indtryk at medarbejderne har kendskab til reglerne om magtanvendelse, herunder indberetningspraksis.

Den pædagogiske indsats bidrager til, at magtanvendelser så vidt muligt undgås og tilsynet får indtryk af, at der i den sammenhæng, er fokus på kreativitet og socialpædagogiske tiltag i bestræbelserne på, at undgå magtanvendelse.

Tilsynet kan konstatere at der er indberettet og registeret en enkelt magtanvendelse fra Kløverbakken siden sidste års tilsyn og at den indberettede hændelse, blev vurderet værende inden for lovgivningen af godkendende myndighed på området. Tilsynet kan konstatere, at der er udarbejdet en handleplan i forbindelse med magtanvendelsen.

9. Medicinhåndtering, herunder utilsigtede hændelser

Medicinhåndteringen på tilbuddet foregår udelukkende via medicin doseret i doseringsæsker af personalet. Dosispakket medicin fra apoteket udgør et bevidst fravalg.

Der forefindes generelle instrukser og procedurer for medicinhåndtering. De lovmæssige retningslinjer for medicinhåndtering og medicinadministration følges.

Det kommunale tilsyn omfatter generelt ikke de læge- og sundhedsfaglige aspekter, herunder medicinhåndtering, da disse er underlagt tilsyn fra embedslægeinstitutionen. Gennemgang af hvorvidt medicinæsker og bokse er relevant mærket og om medicinskemaet er udfyldt efter gældende retningslinjer, er derfor ikke indgået i dette tilsyn. Styrelsen for Patientsikkerheds embedslægetilsyn afspejler dette.

Seneste tilsyn herfra er netop blevet effektueret og grundet den efterfølgende konklusion om, at der ikke blev fundet fejl og mangler, der har patientsikkerhedsmæssige konsekvenser, vil Kløverbakken i 2017 være undtaget for embedslægetilsyn.

Utilsigtede hændelser indrapporteres til DPSD (Dansk Patient – Sikkerheds – Database) efter gældende retningslinjer. Tilsynet får oplyst at der typisk er tale om hændelser i forbindelse med medicin. Der er fokus på læring af hændelserne og senest har medarbejderne ændret arbejdsgange, som har reduceret antallet.

10. Beboernes økonomi

Medarbejderne har som udgangspunkt ingen administration med beboernes økonomi. Denne varetages via banken, værge eller af pårørende. Medarbejdernes omgang med beboernes økonomi kan omhandle støtte til håndtering af lommepenge.

Der forefindes retningslinjer for håndtering af beboermidler.



Beboerne på Kløverbakken har mulighed for at benytte sig af tilkøbsydelser, men aktuelt er der ingen beboere der benytter sig af muligheden.

11. Dokumentation

Tilsynet har gennemgået dokumentationen i det elektroniske system Rambøll Care hos tre beboere.

Der foreligger en opdateret døgnrytmeplan for beboerne.

Døgnrytmeplanen er en individuel plejeplan med informationer om den samlede pleje - omsorgsindsats gældende for hele døgnnet. Den skal tage udgangspunkt i beboerens ressourcer, behov, vaner og ønsker. Det vurderes at der kan ydes en kvalificeret pleje ud fra døgnrytmeplanerne da beboernes behov for pleje og omsorg er velbeskrevet og den daglige tilrettelæggelse af plejeopgaverne fremgår.

Det vurderes desuden at der er sammenhæng mellem plejeopgaver og det aktuelle behov hos beboerne.

Der foreligger en opdateret Sundhedsfaglig status på beboerne.

En sundhedsfaglig status på beboerne, indeholder en aktuel sundhedsbeskrivelse af beboernes aktuelle fysiske – psykiske – sociale samt sundhedstilstand. Problem - / indsatsområderne er udarbejdet ud fra sundhedsstyrelsens sygeplejefaglige optegnelser.

Medarbejderne er introduceret til og anvender handleplaner i dokumentationen.

Handleplaner skal indeholde en beskrivelse af en aktuel problemstilling, mål for indsatsen, herunder forventet resultat, planlagt indsats for at nå målet, samt evaluering af den udførte indsats.

Handleplaner skal løbende evalueres og tilrettes, og når problemet anses for løst, skal handleplanen gøres inaktiv. Handleplaner oprettes når der er grundlag for et fremadrettet øget faglig fokus af et specifikt indsatsområde/problemområde.

Der er handleplaner for flere relevante indsatsområder. Det ses at handleplanerne bruges fremadrettet da de indeholder mål, handlinger og evalueringer. De eksisterende handleplaner vurderes værende aktuelle samt at der er sammenhæng mellem status, handleplaner og indsatsområder.

Tilsynet bemærker, at der forefindes flere journalnotater vedrørende en problemstilling, hvor der er oprettet en handleplan. De pågældende journalnotater kunne derfor med fordel, have været at finde i handleplanen.

Samtykke:

Plejecenteret har en fast rutine med henblik på at vurdere, om beboerne selv er i stand til, at varetage deres helbredsmæssige interesser. Dette fremgår af den sundhedsfaglige status om det er beboeren selv eller en pårørende/ værge, der giver informeret samtykke til behandling.

Det blev oplyst, at der altid blev indhentet informeret samtykke til behandling og det er ved tilsynets gennemgang af dokumentationen observeret, at samtykkereglerne anvendes og dokumenteres.

12. Medarbejder og medarbejderforhold

Tilsyn får oplyst, at der ikke er sket væsentlige ændringer i forhold til antallet af medarbejdere, der varetager de pleje – og omsorgsmæssige opgaver hos beboerne, siden sidste års tilsyn.

Den faglige medarbejdersammensætning består fortsat af medarbejdere med en uddannelsesmæssige baggrund som social – og sundhedshjælpere, social – og sundhedsassistenter samt sygeplejersker.

Desuden er der fem personer ansat i fleksjobordninger, der primært varetager opgaven som måltidsværter.

Uanmeldt tilsynsrapport 2016
Klejtrup Fripleshjem
Afdeling Kløverbakken
Sandstræde 36 C
9500 Klejtrup



VIBORG
KOMMUNE

Aktuelt er der fire medarbejdere med en uddannelsesmæssige baggrund som social – og sundhedsassistent og der er som udgangspunkt altid en assistent i aftenvagte.

Det er tilsynets indtryk at den aktuelle medarbejdersammensætning og den tilstedeværende faglighed, tilgodeser behovet hos beboerne.

På Kløverbakken udgør antallet af fremmødte i dagvagt typisk af syv faste medarbejdere. Dertil kommer elever der aktuelt udgøres af to. I aftenvagt fremmøder fire personer samt en måltidsvært i tidsrummet fra kl. 17.00 – 19.00. Nattevagten udgøres af en person.

Medarbejderne beskriver et meget velfungerende arbejdsmiljø og fremhæver i den sammenhæng særligt den ligeværdighed, der er i personalegruppen uagtet hvilken faggruppe man tilhører. Desuden værdsætter medarbejderne den åbenhed, der er tilstede både kollegialt, men også i forhold til ledelsen, som de beskriver som værende meget empatisk og omsorgsfuld.

Tilsynet får oplyst at der er et tilfredsstillende sygefravær og en lav personalegennemstrømning.

På Kløverbakken er der blandt medarbejderne valgt en tillids – og en arbejdsmiljørepræsentant og der etableret et samarbejdsudvalg (SU udvalg), som har fastlagt mødeaktivitet med ledelsen.

Faglig udvikling

Det er afgørende for kvaliteten i tilbuddet, at tilbuddets medarbejdere har de kompetencer (uddannelse, erfaring og viden) der er nødvendig i forhold til tilbuddets målsætninger og målgruppe samt i forhold til de metoder tilbuddet anvender. Ud over tilbuddets aktuelle kompetenceniveau, er det vigtigt, at tilbuddet har et strategisk fokus på, hvordan de nødvendige kompetencer sikres på såvel kort som langt sigt.

Det er tilsynets oplevelse, at medarbejderne på Kløverbakken besidder de relevante faglige kompetencer i forhold til målgruppens behov og tilbuddets metoder samt at der er fokus på opdatering heraf.

Medarbejdergruppen har samlet set relevant uddannelse, opdateret viden og erfaring med målgruppen.

Den ledelsesmæssige opmærksomhed er særlig rettet mod vedligeholdelse friplejehjemmets værdigrundlag og aktuelt er der planlagt et besøg på et nyt friplejehjem i Aarhus. Dette er tænkt som inspiration til det fortsatte arbejde med værdierne.

Desuden har dokumentationsområdet været og vil fremadrettet udgøre et indsats område.

Afvikling af medarbejderudviklingssamtaler indgår i et fast årshjul, og medarbejderne vil i efteråret få invitation til dette års samtale. Ønsker til kompetenceudvikling indgår som et fast punkt, og det er medarbejdernes oplevelse, at individuelle ønsker til kursus og efteruddannelse imødekommes.

Medarbejderne oplever, at der er tilfredsstillende rammer og muligheder for intern vidensdeling og erfaringsudveksling. Der er fastlagte møder til dette formål i form af daglige koordineringsmøder og personalemøder hver 6. uge. Personalemøderne er både beboer – og medarbejderrelaterede og desuden indgår læringselementer løbende.

Viborg Kommune (forvaltningen Sundhed og Omsorg) har samlet relevante retningslinjer, instrukser og vejledninger i en elektronisk database "Databasen for Håndbøger". Det er tilsynets indtryk, at medarbejderne har kendskab til databasen og medarbejderne oplyser, at brugen er øget efter indførelse af iPads, hvor den er lettere tilgængelig.



13. Tilbudsportalen

Fripleshjemmet Kløverbakken er at finde på Tilbudsportalen.

Oplysningerne om tilbuddet fremstår opdaterede og svarer til de faktiske forhold i tilbuddet, hvilket er i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1558 af 19. december 2013 om Tilbudsportalen.

14. Fysiske rammer, herunder de hygiejne - og sikkerhedsmæssige forhold

De fysiske rammer udgør en central del af et tilbud, både som ramme om beboernes liv og som ramme om den indsats, der finder sted. Det er derfor væsentligt, at tilbuddets omgivelser, udformning, indretning, faciliteter og stand er velegnede samt hensigtsmæssige i forhold til tilbuddets målgruppe samt understøtter indsatsens formål og indhold.

Det er desuden væsentligt, at de fysiske rammer inde som ude tilgodeser beboernes behov og at forholdene bidrager til at sikre beboernes trivsel, ret til privatliv, udfoldelsesmuligheder og mulighed for at opretholde et socialt netværk.

Det er tilsynet indtryk at de fysiske rammer på Kløverbakken understøtter beboernes udvikling og trivsel, og at beboerne trives med de fysiske rammer, herunder at de fysiske rammer afspejler, at tilbuddet er beboernes hjem.

De fysiske rammer vurderes værende meget egnede i forhold til formålet med tilbuddet og målgruppen.

Der er adgang til udendørsfaciliteter (have og terrasser) og disse vurderes værende handicapvenlige. Der er indkøbsmuligheder i nærmiljøet og adgang til offentlige transportmidler.

Der er i de fælles indendørsarealer for beboerne fælles opholdsarealer, som giver mulighed for at samles til aktiviteter, spisning m.m. Der er i de fysiske rammer taget hensyn til beboere med særlige behov, herunder gangbesværede og både fællesarealerne såvel om beboernes egne boliger, fremstår hyggelig indrettede og med et hjemligt præg.

I fællesarealer for medarbejderne forefindes rum, hvor der er mulighed for at afholde møder. Der er mulighed for håndhygiejne, tilgængelighed af flydende sæbe, engangshåndklæder, håndsprit m.m.

Rengøringsstandard af boligarealer og servicearealer vurderes at være tilfredsstillende, herunder hygiejne - og oprydningmæssige forhold.

I forhold til fødevarerhåndtering/levnedsmiddelkontrol er Kløverbakken registreret hos Fødevareregionen og har senest i februar 2015 haft tilsyn og i den forbindelse fået fornyet deres Elite smiley.

I forhold til de sikkerhedsmæssige forhold forefindes der røgalarmer og der er udarbejdet evakuerings – og beredskabsplan.